



COLEGIUL NAȚIONAL „MOISE NICOARĂ” ARAD

Piața Margareta Bibici Nr.1 ARAD 310126 ROMÂNIA

Telefon: 0040-0257-280598; 280599; Fax: 0040-0257-214190

E-mail: cnmnicoara@yahoo.co.uk

www.moisenicoara.ro

Nr. 369/13.03.2020

Aprobat în Consiliul de administrație
12.03.2020

12.03.2020



REGULAMENT ÎNSCRIEREA ȘI REPARTIZAREA ELEVILOR ÎN CLASA a V AN ȘCOLAR 2020 - 2021

1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor Legii Educației Naționale nr. 1/2011, în temeiul prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul nr. 5.079 din 31 august 2016, cu modificările ulterioare, precum și în baza Ordinului MEN nr. 4797 din 2017.

Art. 1.

- (a) Numărul de locuri aprobate pentru anul școlar 2020-2021, la clasele a V-a, la Colegiul Național „Moise Nicoară” Arad este 84.
- (b) Toate cele trei clase studiază ca prima limbă modernă engleza.
- (c) La toate cele trei clase a V-a se studiază în plus, pe lângă disciplinele din trunchiul comun, câte două ore de limba engleză, având în vedere regimul intensiv, cf. Ordinului MEN nr. 4797 din 2017, Art. 2.
- (d) Clasele a V-a studiază a doua limbă modernă franceza sau germana.
- (e) Se vor forma 2 clase cu studiul limbii a doua franceza și 1 clasă cu studiul limbii a doua germana sau 2 clase cu studiul limbii a doua germana și 1 clasă cu studiul limbii a doua franceza, în funcție de opțiunile părinților și elevilor exprimate pe cererea de înscriere, în ordinea preferințelor.

Art. 2. La Colegiul Național „Moise Nicoară” Arad se organizează testarea elevilor înscriși la clasa a V-a, pentru anul școlar 2020-2021, în următoarele situații:

- (a) dacă numărul elevilor înscriși în perioada prevăzută de Consiliul de administrație este mai mare decât numărul total al locurilor aprobate;

Art. 3. Atât candidații proveniți din învățământul de stat, cât și cei din învățământul particular acreditat au dreptul să susțină probele din cadrul testării.

Art. 4. Testarea cuprinde două probe, una orală și una scrisă, cf. Anexei 2 a Regulamentului cadru, anexa la Ordinul MEN nr. 4797 din 2017.

Art. 5. Disciplina la care se organizează testarea este limba engleză.

- (a) Durata probei scrise este de 60 de minute din momentul distribuirii subiectelor.

Art. 6. Subiectele/itemii pentru probele de limba engleză se elaborează conform programelor în vigoare pentru clasele a III-a și a IV-a din învățământul primar.

(a) Subiectele/itemii pentru probele de limba engleză se elaborează în ziua în care se desfășoară testarea.

(b) Conducerea Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad va transmite o adresă către ISJ Arad, cu cel puțin 30 de zile înainte de susținerea testării, pentru a solicita numirea unui metodist care să avizeze, în ziua testării, subiectele elaborate de Comisia de elaborare a subiectelor și de evaluare a lucrărilor.

Art. 7. Data, ora și locul de desfășurare a probelor sunt făcute publice cu cel puțin 30 de zile înainte de desfășurarea lor, atât pe pagina WEB a colegiului, cât și la avizierul unității de învățământ. Art. 8. Punctajul care asigură înscrierea în clasa a V-a se calculează după formula: proba orală 75p + proba scrisă 25p = 100p.

Art. 9. Punctajul minim de promovare a testării este 60p.

(a) Dacă numărul candidaților care obțin cel puțin 60p este mai mare decât numărul locurilor, elevii vor fi înscriși în ordinea descrescătoare a mediei de la testare, în limita celor 84 de locuri aprobate.

(b) Repartizarea pe clase a celor 84 de elevi înscriși, care au promovat testarea, se va face astfel: la cele două clase care au aceeași limbă modernă a doua, repartizarea se face alternativ, în ordinea descrescătoare a punctajelor; la clasa care are cealaltă a doua limbă modernă, sunt înscriși elevii în ordinea descrescătoare a punctajelor;

(c) frații/gemenii vor fi repartizați, pe baza cererii depuse de părinți, în aceeași clasă, cu respectarea condițiilor prevăzute în Art. 9.

11. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA TESTĂRII

Art. 11. Comisia de organizare și desfășurare a concursului, Comisia de elaborare a subiectelor, Comisia de evaluare și Comisia de contestații precum și profesorii asistenți din sălile de testare se propun și se aprobă în Consiliul de administrație dintre profesorii de specialitate ai Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad.

Art. 12. Comisia de organizare și coordonare a concursului are următoarea componență:

— Președinte — directorul Colegiului Național „Moise Nicoară” din Arad;

— Membri — doi profesori de la alte discipline decât cea din care se susține testarea;

— Secretar — secretarul șef al Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad;

— Informatician — informaticianul Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad.

(a) Componența nominală a acestei comisii se propune și se aprobă în cadrul Consiliului de administrație și se numește prin decizia directorului aceleiași instituții cu 30 de zile înainte de susținerea testării.

Art. 13. Comisia de elaborare a subiectelor și de evaluare a lucrărilor se compune din:

— Președinte: un cadru didactic, membru în Consiliul de administrație, de altă disciplină decât cea din care se susține testarea;

— Membri: doi profesori de limba engleză din Colegiul Național „Moise Nicoară” Arad.

Art. 14. Componența nominală a acestor comisii se stabilește prin tragere la sorți, în ziua administrării probelor.

(a) Rezultatele tragerilor la sorți se consemnează într-un proces-verbal pe care îl semnează toți profesorii prezenți în această etapă.

(b) Membrii comisiei de elaborare a subiectelor redactează subiectele și baremele de corectare și notare în ziua administrării probelor, cu două ore înainte de testare, respectând modelele publicate cu cel puțin 30 de zile înainte de testare. Ei nu pot părăsi încăperea decât după distribuirea subiectelor în săli.

Art. 15. Baremul de corectare și notare, pentru cele două probe din cadrul testării, imprimat și introdus în plic sigilat, este închis în fișet până la terminarea celor două probe, când este afișat. Art. 16. Lucrările sunt corectate imediat după încheierea probei scrise, iar rezultatele sunt afișate la avizier și

pe site-ul colegiului, în aceeași zi cu desfășurarea testării. Art. 17. Comisia de contestații este numită prin decizia directorului.

(a) Comisia de contestații este formată din doi profesori de limba engleză de la Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad, alții decât cei din comisiile de elaborare a subiectelor, respectiv de evaluare a lucrărilor.

Art. 18. Eventualele contestații se depun și se înregistrează la secretariatul Colegiului Național „Moise Nicoară” Arad, în perioada prevăzută de calendarul testării, după afișarea rezultatelor inițiale.

(a) Contestarea rezultatelor se poate referi numai la proba scrisă din cadrul testării.

(b) După centralizarea cererilor prin care se contestă punctajul obținut la evaluarea anterioară, lucrările ale căror punctaje inițiale au fost contestate se secretizează; secretizarea se face în același mod pentru toate lucrările contestate.

Art. 19. Dacă diferența dintre punctajul obținut la corectura inițială și cel de la contestații este mai mic de 5 puncte, punctajul inițial acordat rămâne nemodificat. Dacă diferența dintre punctajul de la corectura inițială și cel de la contestații este egal sau mai mare de 5 puncte, punctajul inițial acordat se modifică, prin creșterea sau descreșterea acestuia.

Art. 20. Punctajele stabilite de comisia de contestații sunt definitive.

Art. 21. După rezolvarea contestațiilor se afișează listele definitive, conform calendarului.

111. DISPOZIȚII FINALE

Art. 22. Lucrările scrise, subiectele și baremele, borderourile originale de la testare și toate celelalte documente întocmite pentru buna desfășurare a testării în vederea înscrierii în clasa a V-a se păstrează în arhiva unității de învățământ pe o perioadă de doi ani.

(a) Cele două exemplare tipărite ale catalogului se păstrează în arhiva unității de învățământ. Art.

23. După afișarea rezultatelor testării, se desfășoară etapa de înscriere propriu-zisă a elevilor care au promovat testarea. Actele necesare înscrierii vor fi aduse la secretariatul Colegiului în termen de 15 zile lucrătoare după afișarea rezultatelor finale.

Art. 24. În timpul desfășurării probei scrise este interzis accesul persoanelor străine în incinta școlii, în afara membrilor comisiei de organizare și desfășurare a testării și a reprezentanților ISJ Arad.